



DĚKAN

V Praze dne 2. června 2023
UKPF/302823/2023

Opatření děkana č. 5/2023,

o čerpání dovolené na Právnické fakultě Univerzity Karlovy v roce 2023

Podle § 217 odst. 1 a § 218 odst. 1 zákoníku práce po projednání s odborovou organizací Právnické fakulty Univerzity Karlovy a podle čl. 11 odst. 2 Statutu Právnické fakulty Univerzity Karlovy vydávám toto opatření děkana:

Čl. 1

Povinnost vyčerpat dovolenou

Zaměstnanci zařazení na Právnické fakultě Univerzity Karlovy vyčerpají dovolenou za rok 2023 do 31. prosince 2023.

Čl. 2

Určená doba čerpání dovolené

(1) Akademičtí pracovníci čerpají dovolenou za rok 2023 v rozsahu 7 týdnů (35 pracovních dnů) v období od 1. července 2023 do 31. srpna 2023. Po dohodě se svým vedoucím mohou čerpat tuto dovolenou mimo tuto dobu, stejně jako zbývající dovolenou v rozsahu 1 týdne (5 pracovních dnů).

(2) Jiní zaměstnanci než zaměstnanci podle odstavce 1 čerpají dovolenou za rok 2023 v rozsahu 4 týdnů (20 pracovních dnů) v období od 1. července 2023 do 31. srpna 2023. Po dohodě se svým vedoucím mohou čerpat tuto dovolenou mimo tuto dobu, stejně jako zbývající dovolenou v rozsahu 1 týdne (5 pracovních dnů).

(3) Zaměstnanci podle odstavců 1 a 2, kteří nemají vyčerpanou dovolenou za rok 2022, vyčerpají nejdříve zůstatek dovolené za rok 2022, a to nejpozději do 30. června 2023, a poté dovolenou za rok 2023.

(4) Souhlas dává vedoucím pracovišť děkanátu tajemník fakulty nebo příslušný proděkan, vedoucím kateder děkan.

Čl. 3

Povinnost vyplnit formulář dovolenky

Všichni zaměstnanci odevzdají včas před nástupem na dovolenou řádně vyplněný formulář dovolenky na personální oddělení prostřednictvím sekretariátu pracoviště, aby dovolená mohla být vyúčtována v měsíci, v němž je čerpána.

Čl. 4

Vedoucí a ředitelé pracovišť

Vedoucí a ředitelé pracovišť

- a) sledují čerpání dovolené svých podřízených,
- b) dávají souhlas s čerpáním dovolené,
- c) odpovídají za čerpání dovolené svých podřízených v souladu s tímto opatřením zejména za to, aby zaměstnanec vyčerpal zůstatek dovolené za rok 2022 do 30. června 2023 a dovolenou za rok 2023 do 31. prosince 2023.

Čl. 5

Pracovní volno bez náhrady mzdy

Pracovní volno bez náhrady mzdy může být poskytováno až po vyčerpání dovolené za rok 2022 a 2023 s tím, že zaměstnanci postupují podle zákoníku práce.

Čl. 6

Informace o nároku a zůstatcích dovolené

Personální oddělení poskytuje pracovištím informace o zůstatcích dovolené za rok 2022 a o nároku a zůstatcích dovolené za rok 2023.

Čl. 7

Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti dnem následujícím po jeho vyhlášení.

prof. JUDr. Radim Boháč, Ph.D., v. r.
děkan